



**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ФОНД
ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
(ТФОМС Югры)**

ПРИКАЗ

«25» июня 2025 года

№ 382

Ханты-Мансийск

**Об утверждении политики в отношении обработки персональных данных в
территориальном фонде обязательного медицинского страхования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

В соответствии с Положением о территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.03.2011 № 66-п, во исполнение обязательных требований статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить политику в отношении обработки персональных данных в территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры согласно приложению (далее – Политика в отношении обработки персональных данных).
2. Общему отделу Управления делами довести настоящий приказ до сведения работников территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (включая филиалы).
3. Начальнику Управления информационно – аналитического обеспечения Ю.В. Веретельникову обеспечить размещение в отношении обработки персональных данных на сайте территориального фонда обязательного медицинского страхования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры (www.ofoms.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.П. Фучежи

Политика
в отношении обработки персональных данных
в территориальном фонде обязательного медицинского страхования
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры
(Политика в отношении обработки персональных данных).

I. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.2. Политика в отношении обработки персональных данных подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры (далее – ТФОМС Югры), а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.3. Политика в отношении обработки персональных данных является общедоступной и подлежит опубликованию на официальном сайте ТФОМС Югры (<https://www.ofoms.ru>).

1.4. Целью Политики в отношении обработки персональных данных является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных ТФОМС Югры.

1.5. Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой ТФОМС Югры как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

1.6. Политикой в отношении обработки персональных данных должны руководствоваться все сотрудники ТФОМС Югры, осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.

II. Цели обработки персональных данных ТФОМС Югры

2.1. Обработка персональных данных осуществляется ТФОМС Югры в целях:
реализации государственной политики в области обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации как составной части государственного социального страхования;
обработки сведений персональных данных работников, соискателей, сведений об их профессиональной и служебной деятельности;

рассмотрения обращений граждан.

III. Правовые основания обработки персональных данных ТФОМС Югры

3.1. Обработка персональных данных ТФОМС Югры осуществляется на основании следующих нормативных правовых актов и документов:

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федерального закона от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

Закона Российской Федерации от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;

Налогового кодекса Российской Федерации;

Гражданского кодекса Российской Федерации;

Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации;

Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации;

Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации;

Трудового кодекса Российской Федерации;

Постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;

Постановления Правительства РФ от 13.01.2017 № 8 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;

Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

Приказа Минздрава России от 28.02.2019 № 108н «Об утверждении Правил обязательного медицинского страхования»;

Приказа Минздрава России от 19.03.2021 № 231н «Об утверждении Порядка проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию застрахованным лицам, а также ее финансового обеспечения»;

согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных.

3.2. Обработка персональных данных прекращается при ликвидации или прекращении деятельности ТФОМС Югры в результате его реорганизации.

IV. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Сведения о категориях субъектов, персональные данные которых обрабатываются ТФОМС Югры, категориях и перечне обрабатываемых персональных данных, способах, сроках их обработки и хранения представлены в Приложении к Политике в отношении обработки персональных данных.

V. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Принципы обработки персональных данных ТФОМС Югры.

5.1.1. ТФОМС Югры не поручает обработку персональных данных третьим лицам.

5.1.2. ТФОМС Югры вправе передавать персональные данные правоохранительным органам, органам государственной власти, органам местного самоуправления, медицинским организациям, страховым медицинским организациям и иным лицам лишь в прямо предусмотренных действующим законодательством случаях.

5.1.3. Сотрудники ТФОМС Югры, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.1.4. ТФОМС Югры не создает общедоступных источников персональных данных.

5.1.5. При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта ТФОМС Югры получает согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.1.5.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку ТФОМС Югры в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.1.5.2. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено действующим законодательством. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональные данные проверяются ТФОМС Югры.

5.1.5.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных ТФОМС Югры вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, пунктах 2-10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.1.5.4. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью.

5.1.5.5. Согласие в письменной форме субъекта персональные данные на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

а) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

б) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

в) наименование и адрес ТФОМС Югры;

г) цель обработки персональных данных;

д) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

е) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых ТФОМС Югры способов обработки персональных данных;

ё) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

ж) подпись субъекта персональных данных.

5.1.6. Трансграничная передача персональных данных ТФОМС Югры не осуществляется.

5.1.7. Обработка персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения в ТФОМС Югры осуществляется в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных».

5.1.8. Информационные системы персональных данных ТФОМС Югры не являются государственными или муниципальными информационными системами персональных данных.

5.1.9. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, в ТФОМС Югры осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

VI. Права и обязанности субъекта и оператора персональных данных

6.1. Права субъектов персональных данных.

6.1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.1.2. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, ТФОМС Югры не осуществляется.

6.1.3. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие ТФОМС Югры в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

6.1.4. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6.2. Обязанности ТФОМС Югры.

6.2.1. При сборе персональных данных ТФОМС Югры предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2.2. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ТФОМС Югры обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации, обрабатываемых в корпоративной информационной системе ТФОМС Югры с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации. Местонахождение центра(ов) обработки данных и сведения об организации, ответственной за хранение данных, определены внутренними документами ТФОМС Югры.

6.3. Меры, направленные на обеспечение выполнения ТФОМС Югры своих обязанностей.

6.3.1. ТФОМС Югры принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей.

6.3.2. ТФОМС Югры самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством.

6.3.3. ТФОМС Югры при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, предусмотренных частью 2 статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.4. ТФОМС Югры при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных действует в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.5. Обязанности по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных ТФОМС Югры выполняет в соответствии с требованиями статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.6. Уведомление о начале обработки персональных данных, о изменении сведений, указанных в уведомлении об обработке персональных данных, а также в случае прекращения обработки персональных данных ТФОМС Югры направляет в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в соответствии с требованиями статьи 22 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

VII. Ответственность

Работники ТФОМС Югры, допустившие нарушение требований законодательства о

персональных данных, несут дисциплинарную и предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

Приложение
к политике в отношении
обработки персональных данных
от «Аб» limited 2025 г.

Сведения о категориях субъектов, персональные данные которых обрабатываются ТФОМС Югры, категориях и перечне обрабатываемых персональных данных, способах, сроках их обработки и хранения

Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
Цели обработки ПДн:			
реализация государственной политики в области обязательного медицинского страхования как составной части государственного социального страхования; обработка персональных данных работников, соискателей, сведений об их профессиональной и служебной деятельности; обработка обращений граждан.	автоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных.	5 лет и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
персональные данные граждан, сведения о которых необходимы для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей (персонализированный учет сведений о застрахованных лицах и персонализированный учет сведений о медицинской помощи, оказанной застрахованным лицам);	неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных.	5 лет и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
специальные:			
вид оказанной медицинской помощи; условия оказания медицинской помощи; формы оказания медицинской помощи; сроки оказания медицинской помощи; объемы оказания медицинской помощи; стоимость оказания медицинской помощи; профиль оказания медицинской помощи; сведения об оказанной медицинской помощи застрахованному лицу и о применённых лекарственных			

препаратах; примененные стандарты медицинской помощи; сведения о медицинском работнике или медицинских работниках, оказавших медицинскую помощь; результат обращения за медицинской помощью; результаты проведенного контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи. иные: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; место рождения; гражданство; СНИПС; место пребывания; место жительства; реквизиты документа, удостоверяющего личность (для детей в возрасте до 14 лет - реквизиты записи акта о рождении, реквизиты документа, выданного компетентным органом иностранного государства, подтверждающего факт регистрации рождения вне пределов Российской Федерации); данные о страховой медицинской организации, выбранной застрахованным лицом или определенной застрахованному полис обязательного медицинского страхования застрахованного лица; субъект Российской Федерации, в котором выдан полис обязательного медицинского страхования; сведения о медицинской организации, выбранной застрахованным лицом для получения первичной медико-санитарной помощи;			
---	--	--	--

дата выдачи полиса обязательного медицинского страхования, дата регистрации в качестве застрахованного лица в субъекте Российской Федерации; статус застрахованного лица (работающий, неработающий); сведения о медицинском работнике, выбранном застрахованным лицом для получения первичной медико-санитарной помощи; контактные телефоны; сведения о медицинской организации, оказавшей медицинскую помощь; сведения о законных представителях ребенка; адрес электронной почты.			
<i>персональные данные граждан, сведения о которых необходимы для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей (сведения из единого реестра экспертов качества медицинской помощи).</i>	автоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных.	5 лет и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<u>иные:</u> фамилия, имя, отчество эксперта; дата рождения эксперта; реквизиты документа, удостоверяющего личность эксперта; страховой номер индивидуального лицевого счета эксперта, (СНИЛС); идентификационный номер налогоплательщика эксперта в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе (ИНН); реквизиты документа о высшем медицинском образовании; сведения о наличии ученой степени доктора	неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных.	5 лет и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

медицинских наук и (или) кандидата медицинских наук; реквизиты свидетельства о подготовке по вопросам экспертной деятельности в сфере обязательного медицинского страхования; сведения о профессиональной деятельности эксперта в разрезе специальностей эксперта; наименование специальности эксперта; должность и место работы по специальности; номер и дата выдачи сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста; номер и дата выдачи свидетельства о присвоении квалификационной категории (при наличии); дата начала трудовой деятельности по соответствующей врачебной специальности; номер (номера) контактные телефонов и адрес электронной почты эксперта; дата и причина исключения эксперта из территориального реестра.			
<i>персональные данные, обрабатываемые при рассмотрении обращений граждан, в том числе их представителей;</i> <u>специальные:</u> сведения об оказанной медицинской помощи; стоимость оказанной медицинской помощи. <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных; в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующим порядок обработки персональных данных.	5 лет и (или) в соответствии с, нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных; в соответствии с нормативными правовыми	5 лет и (или) в соответствии с, нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

данные документа, удостоверяющего личность; сведения о регистрации по месту жительства; адрес места жительства; контактные телефоны; СНИЛС, возраст; семейное положение; сведения о детях; ФИО ребенка; адрес электронной почты; место работы; сведения о персонифицированном учете застрахованных сведения о должности; иные сведения, предусмотренные условиями договора и требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных; иные сведения, содержащиеся в обращении.		актами, регламентирующим порядок обработки персональных данных.	
<i>персональные данные лиц, затронутых на сайте форму обратной связи:</i> <u>специальные:</u> сведения об оказанной медицинской помощи. иные: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; адрес; место работы; место учебы; контактные телефоны; сведения о персонифицированном учете застрахованных лиц; иные сведения, содержащиеся в обращении.	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных; в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных.	5 лет и (или) в соответствии нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных; в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных.	5 лет и (или) в соответствии нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

персональные данные работников и уволенных работников:	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора цели обработки персональных данных.	50 лет
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора цели обработки персональных данных.	50 лет
<u>специальные:</u> сведения об инвалидности. <u>иные:</u> данные документа, удостоверяющего личность; фамилия, имя, отчество; дата рождения; СНИЛС; табельный номер; реквизиты трудового договора; должность; структурное подразделение; адрес электронной почты; контактные телефоны; возраст; семейное положение; сведения о составе семьи; сведения о детях; состояние в браке; сведения о смене ФИО; наименование и реквизиты документа об образовании; сведения о послевузовском профессиональном образовании; стаж работы; сведения о владении иностранными языками; наименование образовательного, научного учреждения; квалификация по документу об образовании; сведения о повышении квалификации; сведения о профессиональной переподготовке; профессия; год окончания образовательного, научного учреждения;			

исправление подготовки или специальности по документу об образовании; сведения об аттестации; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; данные об отпусках; сведения об увольнении; основание прекращения трудового договора (увольнения); дата увольнения; фотография; сведения о социальных льготах, на которые работник несет право в соответствии с законодательством; сведения о воинском учете и бронировании граждан; сведения и реквизиты военного билета; сведения о донорстве; сведения из документов о государственной регистрации актов гражданского состояния; адрес места регистрации; адрес пребывания по месту жительства; сведения водительского удостоверения; сведения о медицинских осмотрах; сведения трудовой книжки; сведения об ученой степени; сведения документа об образовании; сведения о заработной плате; данные о командировках; сведения о дисциплинарных взысканиях; реквизиты листа нетрудоспособности; период нетрудоспособности; сведения о пенсиях;			
---	--	--	--

реквизиты приказов; сведения, указанные в анкете; место учебы; иные сведения, необходимые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; банковские реквизиты; иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского и кадрового учета.				
<i>персональные данные представителей контрагентов (поставщиков, участников закупок).</i>	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных; в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных.	6 лет	
<i>иные:</i> Фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность; банковские реквизиты; реквизит договора гражданско-правового характера; ИНН; адрес электронной почты; номер телефона; сведения о замещаемой должности; иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского учета.	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных; в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных.	6 лет	
<i>персональные данные посетителей:</i> <i>иные:</i> фамилия, имя, отчество;	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных.	Не более 30 дней	

*П/Дн – персональные данные